



Overzicht Commissies:

De **Acquisitie commissie (AC)** houdt zich bezig met het werven van sponsoren. Deze commissie valt onder de penningmeester.

Tijd	Minder dan 1 uur per week
Het benaderen van sponsoren gebeurt vooral in de periode mei/juni/juli en de periode november/december. In een dergelijke periode ben je drie dagdelen met acquisitie bezig.	

De **Internet commissie (IC)** draagt zorg voor de website en de accounts bij sociale netwerksites (Hyves en Facebook). Deze commissie valt onder de secretaris.

Tijd	Minder dan 1 uur per week
Het bijhouden van site en accounts kan je op elk moment van de dag doen.	

De **PR-commissie (PC)** organiseert gezelligheids activiteiten en draagt zorg voor de promotie van evenementen, vereniging maar ook sporten. Deze commissie valt onder de PR-functionaris.

Tijd	Minder dan 1 uur per week
Veel bezigheden van deze commissie doe je terwijl je toch niet kan studeren. Door voor en na een training (waar je net zelf meetrainde of gaat meetrainen) leden aan te spreken en over te halen mee te gaan karten o.i.d.	

De **Redactie (RC)** draagt zorg voor de verschijning en distributie van het verenigingsblad, de Osodaargatie. Deze commissie valt onder de secretaris.

Tijd	Minder dan 1 uur per week
Het verenigingsblad komt ong. 4 maal per jaar uit. Alleen voor degen die het blad in de computer in elkaar zit, komen de werkzaamheden op 2 volle dagen per kwartaal uit. Voor de rest van de commissie is de tijd veel meer verspreid.	

De **Technische commissie (TC)** houdt zich bezig met alles op sport-technisch vlak. Trainingen, accommodatie, materiaal, bandexamens en (budo-)sportieve evenementen (duintraining, nachtraining en het Braziliaans Jiu Jitsu-toernooi) vallen allemaal onder deze commissie. Deze commissie valt onder de voorzitter of de technisch functionaris.

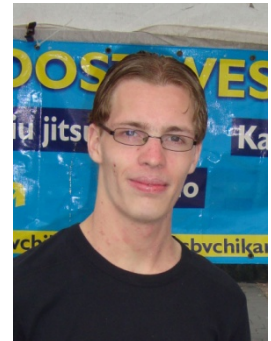
Tijd	Minder dan ½ uur per week
Deze commissie is vooral bedoeld voor studenten met ervaring in de budosporten. Door mee te trainen, adviezen te geven en het plezier in de sport te stimuleren kun je adviezen geven aan het bestuur omtrent trainingstijden en materiaal e.d. Maar ook kun je het meedoen aan band examens steunen, o.a. door geïnteresseerden bij elkaar te brengen.	



De huidige bestuursleden:

Bart School

Functie: Voorzitter
Telefoon: 06-57582032
Mail: voorzitter@tsbvchikara.nl
Taken: - leiden bestuursvergaderingen
en Algemene Leden Vergaderingen
- technische zaken, contact
met Technische Commissie (TC)
- beleid, activering leden
- contact met externe organisaties
Tijd: gemiddeld minder dan 2 uur per week



Jeroen Pessers

Functie: Secretaris
Telefoon: 06-24603693
Mail: secretaris@tsbvchikara.nl
Taken: - ledenadministratie
- notuleren bestuursvergaderingen
en Algemene Leden Vergaderingen
- leiding geven aan Redactie (RC)
en Internet-commissie (IC)
- contact met Sonomama's (oud-leden)
Tijd: gemiddeld minder dan 2 uur per week



Bart School (supervisie; functie staat open)

Functie: Penningmeester
Telefoon: 06-57582032
Mail: penningmeester@tsbvchikara.nl
Taken: - financiële boekhouding
- maken jaarverslag
- werven sponsors
- leiding geven aan Acquisitie-commissie (AC)
Tijd: gemiddeld minder dan 2 uur per week



Jeanine van Dijk (algemeen bestuurslid; functie staat open)

Functie: PR-functionaris
Telefoon: 06-45759537
Mail: pr@tsbvchikara.nl
Taken: - organiseren activiteiten
- promotie activiteiten
- promotie budosporten en vereniging
- leiding geven aan PR-commissie (PC)
Tijd: gemiddeld minder dan 2 uur per week

